

## Rekisteriseloste:

### ETELÄMATKAT ASIAKASREKISTERI 15.05.2018

1. Rekisterinpitäjä: **Matkatoimisto Oy Etelämatkat – Söderresor Ab**  
Osoite: Huopalahdentie 15 A 10, 4. krs., 00330 Helsinki

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa: Liisa Huhtala, p. 050 5722197

3. Rekisterin nimi: **Etelämatkat Oy:n asiakasrekisteri**

**4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus:** Asiakkaan henkilötietoja käsitellään huolellisesti ja tarvittaessa siirretään yhteistyökumppaneille asiakkaan matkaan liittyvien palveluiden toimivuuden varmistamiseksi ja viranomaismääräysten mukaisesti. Asiakkaalle voidaan tarjota ennen matkan alkua siihen liittyviä lisäpalveluita. Matkan jälkeen asiakkaalle voidaan lähettää kyseistä matkaa koskevia asiakaskyselyjä ja tiedotteita, Etelämatkojen matkatarjonnan kehittämiseksi. Asiakastietoja käytetään myös uusien tuotteiden markkinoimiseen. Etelämatkat Oy säilyttää asiakkaiden matkatiedot voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Tietoja, joita tarvitaan näiden ajankohtien jälkeen asiakassuhteen hoitamiseen, säilytetään asiakasrekisterissä, ellei rekisteröity käytä rekisteristä poisto-oikeuttaan.

**5. Rekisterin tietosisältö:** Nimitiedot, sukupuoli, syntymäaika, osoite (posti- ja sähköpostiosoitteet) ja puhelin, kansalaisuus, passinumero ja voimassaoloaika Mahdolliset erikoisruokavaliot / ruoka-aineallergiat. Tiedot asiakkaan tilaamista palveluista. Asiakkaan laskutus- ja maksutiedot. Etelämatkat ei ota vastaan käteismaksuja- tai luottokorttisuorituksia, näin ollen yhtiön hallussa ei ole lainkaan tietoja asiakkaiden maksu- tai luottokorteista. Asiakaspalautteiden käsittelyä varten säilytetään matkan tapahtumatiedot.

**6. Säännönmukaiset tietolähteet:** Asiakas antaa matkavarauksen yhteydessä matkustajien tiedot omalla ja toisten edustamiensa matkustajien suostumuksella. Tietoja saadaan myös alihankkijoilta / yhteistyökumppaneilta, lento- ja laivayhtiöiltä sekä ryhmänkerääjäasiakkailta. Asiakkaat toimittavat myös viranomaismääräysten mukaan ja omalla suostumuksellaan lääkärinlausuntoja matkan peruutustapausten yhteydessä.

**7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset:** Yhteistyökumppaneille (esim. laiva-, lento- ja linja-autoyhtiöt, hotellit sekä tarvittaessa ravintolat) toimitetaan matkustajatiedot matkajärjestelyiden toimivuuden varmistamiseksi. Lainsäädännön edellyttämässä laajuudessa matkustajaan liittyviä tietoja toimitetaan matkakohteesta riippuen sekä EU:n alueelle että sen ulkopuolelle. Etelämatkat Oy, Liisa Huhtala käsittelee matkustajatietoja lähtöselvityksen yhteydessä esim. lentoasemalla sekä ryhmämatkoja opastaessaan. Matkustajien tietoja toimitetaan viranomaisille lainsäädännön ja kohdistetun kyselyn mukaisesti. -

Asiakkaan tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille myynti- tai markkinointitarkoituksiin ilman asiakkaan erikseen antamaa lupaa.

Vakuutusyhtiöille toimitetaan asiakastietoja pyydettyä asiakkaiden vakuutusyhtiöille osoittamien korvaushakemusten liitteiksi toimitettavien todistusten yhteydessä.

**8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle:** Etelämatkat Oy siirtää matkustajien tietoja EU:n ja ETA:n ulkopuolelle matkakohteen niin edellyttäessä. Asiakkaan tilaaman matkapalvelun toteuttamiseksi luovutetaan välttämättömät tiedot palvelun tarjoajalle, esim. passitiedot lentoyhtiöille tai kohdemaan luotettavalle yhteistyökumppanille paikallisten säännösten mukaisesti. Asiakkaan tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille myynti- tai markkinointitarkoituksiin ilman asiakkaan erikseen antamaa lupaa. Henkilötietoja voidaan luovuttaa viranomaisille voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja veloittamissa rajoissa.

**9. Rekisterin suojausperiaatteet:** Manuaalinen aineisto: Etelämatkat Oy huolehtii toimitilojensa asianmukaisesta turvallisuudesta. Ostotapahtumissa kerättävät yhteystiedot ja muut manuaalisesti käsiteltävät asiakastietoja sisältävät asiakirjat säilytetään käsittelyn jälkeen lukitussa säilytystilassa. Etelämatkojen asiakas- ja laskutusrekisteriä käsittelee ainoastaan rekisterin ylläpitäjä Liisa Huhtala. Etelämatkat Oy säilyttää tietoja laskutusjärjestelmässä sekä markkinointiin liittyvässä järjestelmässä kuuden vuoden ajan. Järjestelmä on suojattu palomuurilla ja siihen pääsee ainoastaan käyttäjätunnuksella ja salasanaa käyttäen.

#### **10. Tarkastus – ja kieltämis-oikeus:**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa, mitä tietoja hänestä on rekisterissä. Tarkistuspyyntö tulee tehdä kirjallisena ja se on allekirjoitettava.

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojensa käsittely ja luovuttaminen suoramainontaa- tai markkinointia, etämyyntiä sekä markkina – ja mielipidetutkimusta varten.

#### **Rekisteröidyn oikeudet**

- Oikeus pyynnöstä saada tietää mitä tietoja minusta on Matkapojat Oy:n henkilörekistereissä
- Oikeus pyynnöstä saada oikaista omat henkilörekisteritietoni
- Oikeus pyynnöstä saada poistaa markkinointi- sekä asiakasrekisteritietoni lainsäädännön sallimissa rajoissa
- Oikeus pyynnöstä saada estää markkinointiprofiloinnin käsittely henkilötiedoissani
- Oikeus saada ilmoitus henkilötietoihini liittyvästä tietoturvaloukkauksesta